

Inleiding

Een evaluatie geeft je de kans om je carrière bewust te managen. Grijp deze kans aan en zet opbouwende kritiek om in verbetering van je kennis en competenties. Ga pro-actief om met dit document. Bespreek voor, tijdens en natuurlijk na je opdracht met de projectverantwoordelijke en coach de punten waar je deze periode focus op wilt leggen.

Naam Project Consultant: Dennis de Gier

Project: ondersteuning accounting Getronics

Naam projectverantwoordelijke: Ton Elfferich

Corporate by

Projectperiode: dec 07 - sep 08

Beoordeling competenties

Competenties	Behoeft verbetering	Goed	Uitstekend	
1. Klantgerichtheid/ Advisering			3	n.v.t.
2. Resultaatgerichtheid/ Hands-on			3	n.v.t.
3. Omgevingssensitiviteit			3	n.v.t.
4. Teamwork			3	n.v.t.
5. Zelfstartend vermogen		2		n.v.t.
6. Documentatie en archivering		2		n.v.t.
7. Persoonlijke planning en discipline			3	n.v.t.
8. Leervermogen			3	n.v.t.
9. Ontwikkeling van vakinhoudelijke bagage		2		n.v.t.

Toelichting

Philip heeft zich in een moeilijke periode (terugdraaiing outsourcing Accounting naar FSSC Hongarije) bewezen zelfstandig het werk te organiseren. Daarbij heeft hij zelf contacten binnen de organisatie gelegd en procedures voor zich zelf beschreven. Binnen het Corporate Accounting team heeft Philip zowel vaktechnisch als sociaal een goede rol. Verbeterpunten zijn wellicht een check op het werk in nog onbekende en complexe situaties (soms lastig als de ondersteuning door vast personeel door vakantie niet mogelijk is).

Evaluatie overall

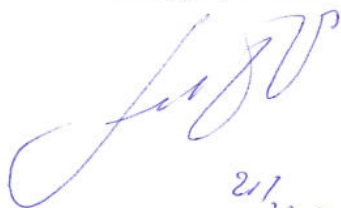
	Behoeft verbetering	Goed	Uitstekend
Overall beoordeling		2	3

Punten voor Persoonlijk Ontwikkelings Plan

Waarop wil je beoordeeld worden? Deel dit voor en tijdens het project met je beoordelaar en/of anderen in je projectomgeving.

Suggesties projectverantwoordelijke (s.v.p. toelichten)

Handtekening projectverantwoordelijke:



21/11/08

Handtekening Project Consultant: